**Профстандарт: 03.001**

**Специалист по социальной работе**

Начало формы



Конец формы

[Код ПС](http://classinform.ru/profstandarty.html)

[Профессиональные стандарты](http://classinform.ru/profstandarty.html)

[- 03](http://classinform.ru/profstandarty/03-sotcialnoe-obsluzhivanie.html)

[Социальное обслуживание](http://classinform.ru/profstandarty/03-sotcialnoe-obsluzhivanie.html)

**03.001**

**Специалист по социальной работе**

*Профессиональный стандарт  
Специалист по социальной работе  
(утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 октября 2013 г. N 571н)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | 3 |
|  | Регистрационный номер |

*I. Общие сведения*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Деятельность по планированию, организации, контролю и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения |  | 03.001 |
| (наименование вида профессиональной деятельности) |  | Код |

*Основная цель вида профессиональной деятельности:*

*Оказание помощи отдельным гражданам и социальным группам для предупреждения или преодоления трудной жизненной ситуации посредством предоставления социальных услуг или мер социальной поддержки*

*Группа занятий:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1239 | Руководители подразделений (служб), не вошедшие в другие группы | 3460 | Социальные работники |
| 2446 | Специалисты в сфере социальных проблем |  |  |
| (код \*(1) | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) |

*Отнесение к видам экономической деятельности:*

|  |  |
| --- | --- |
| 75.12 | Государственное управление социальными программами |
| 75.30 | Деятельность в области обязательного социального обеспечения |
| 85.3 | Предоставление социальных услуг |
| (код \*(2) | (наименование вида экономической деятельности) |

*II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
| код | Наименование | уровень квалификации | Наименование | Код | уровень (подуровень) квалификации |
| А | Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения | 6 | Выявление граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации | А/01.6 | 6 |
| Определение объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации и предупреждения ее возникновения | А/02.6 |  |
| Организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности | А/03.6 |  |
| В | Деятельность по планированию, организации и контролю за реализацией социальных услуг и мер социальной поддержки | 7 | Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания, объема и качества оказываемых социальных услуг, мер социальной поддержки | В/01.7 | 7 |
| Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки | В/02.7 |  |
| Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки | В/03.7 |  |
| Подготовка предложений по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения | В/04.7 |  |

*III. Характеристика обобщенных трудовых функций*

*3.1. Обобщенная трудовая функция*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения | Код | А | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Код оригинала |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей | Специалист по социальной работе |
|  |  |
| Требования к образованию и обучению | Высшее (бакалавриат, специалитет) или среднее профессиональное образование либо профессиональная переподготовка в соответствии с профилем деятельности |
| Требования к опыту практической работы | - |
| Особые условия допуска к работе | Отсутствие медицинских противопоказаний\*(3) |

*Дополнительные характеристики*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2446 | Специалисты в сфере социальных проблем |
| 3460 | Социальные работники |
| \*(4) | 040101 | Социальная работа |
| 040100 | Социальная работа |

*3.1.1. Трудовая функция*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Выявление граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации | Код | А/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Код оригинала |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Организация первичного приема граждан |
| Осуществление первичной проверки и анализа документов, свидетельствующих о проблемах граждан, обратившихся за получением социальных услуг и мер социальной поддержки |
| Выявление недостающей информации и (или) информации, требующей дополнительной проверки |
| Осуществление сбора и обработки дополнительной информации, свидетельствующей о проблемах гражданина, обратившегося за предоставлением социальных услуг или мер социальной поддержки |
| Проведение диагностики трудной жизненной ситуации гражданина, установление ее причин и характера |
| Выявление и оценка индивидуальной потребности гражданина в различных видах и формах социального обслуживания и социальной поддержки |
| Консультирование граждан, обратившихся в систему социальной защиты населения, о возможностях предоставления им социального обслуживания и мер социальной поддержки |
| Консультирование граждан, обратившихся в органы социальной защиты населения, относительно документов, необходимых для получения определенного вида социальных услуг и мер социальной поддержки |
| Ведение учета граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в предоставлении им различных видов социальных услуг и социальной поддержки |
| Выявление обстоятельств возникновения трудной жизненной ситуации путем организации обследований, мониторинга условий жизнедеятельности граждан по месту жительства (фактического пребывания), определения причин, способных привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья, анализа данных статистической отчетности, проведения, при необходимости, выборочных социологических опросов населения |
| Ведение необходимой документации в соответствии с современными стандартными требованиями к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации |
| Необходимые умения | Проводить индивидуальный опрос граждан с целью выявления их трудной жизненной ситуации |
| Осуществлять социальное консультирование |
| Анализировать устные и письменные обращения граждан в организацию социальной защиты населения |
| Фиксировать полученную от гражданина информацию |
| Хранить и обрабатывать персональные данные |
| Обеспечивать проверку поступившей от гражданина информации |
| Вносить полученную информацию в базы данных в соответствии с требованиями программного обеспечения |
| Устанавливать контакты с социальным окружением гражданина |
| Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся трудной жизненной ситуации и методов ее преодоления |
| Обеспечивать эффективное взаимодействие с гражданами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации |
| Проявлять чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение к гражданам и учитывать их физическое и психологическое состояние |
| Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях |
| Работать с документами, составлять отчеты по итогам выполнения деятельности |
| Повышать свою профессиональную квалификацию в области реализации трудовой функции |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения |
| Национальные стандарты Российской Федерации в сфере социального обслуживания |
| Основные направления политики социальной защиты населения |
| Цели, задачи и функции органов и учреждений социального обслуживания |
| Типы и характеристики граждан-получателей социальных услуг |
| Типология проблем граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, различной этиологии (социальные, социально-медицинские, социально-психологические, социально-правовые и др.) |
| Национальные и региональные особенности быта и семейного воспитания, народные традиции |
| Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия, особенности психологии личности |
| Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг |
| Основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг и мер социальной поддержки |
| Методы диагностики трудной жизненной ситуации |
| Особенности социальной работы с разными лицами и группами населения |
| Основы документоведения, современные стандартные требования к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации, ведение которой относится к кругу полномочий специалиста по социальной работе |
| Основы самоорганизации и самообразования специалистов по социальной работе |
| Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг и социальной поддержкой |
| Другие характеристики | Быть ответственным и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности |
| Соблюдать профессионально-этические требования к деятельности специалиста по социальной работе |

*3.1.2. Трудовая функция*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Определение объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения ее возникновения | Код | А/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Код оригинала |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Выбор технологий, видов и форм социального обслуживания, мер социальной поддержки, необходимых для достижения конкретной цели |
| Согласование с гражданином цели оказания социальных услуг и предоставления мер социальной поддержки |
| Выявление потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с трудной жизненной ситуацией |
| Разработка и согласование с гражданином индивидуальной программы предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки |
| Планирование действий по достижению целей оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину |
| Определение необходимого объема услуг по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки |
| Установление сроков и периодичности предоставления социальных услуг (постоянные, периодические, разовые) по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг |
| Обеспечение комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в преодолении трудной жизненной ситуации гражданина и мер по предупреждению ее ухудшения |
| Необходимые умения | Прогнозировать результаты оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину, нуждающемуся в их получении |
| Конкретизировать цель оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину на основе проведенной диагностики и с учетом его жизненных планов |
| Обосновывать использование конкретных технологий социальной работы, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки в отношении конкретного случая |
| Применять методы диагностики личности, способностей и склонностей, позволяющих актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию самопомощи и взаимопомощи |
| Взаимодействовать с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами при оказании социальных услуг и мер социальной поддержки |
| Учитывать индивидуальные особенности гражданина, обратившегося за получением социальных услуг |
| Соотносить индивидуальную программу социального обслуживания с его социальными ожиданиями и потребностями |
| Повышать свою профессиональную квалификацию в области реализации трудовой функции |
| Необходимые знания | Теория социальной работы |
| Технология социальной работы и условия их применения |
| Национальные стандарты Российской Федерации в области социального обслуживания |
| Российский и зарубежный опыт практической социальной работы |
| Основные направления политики социальной защиты населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях |
| Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе |
| Основы составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг |
| Основные типы проблем, возникающих у граждан - получателей социальных услуг |
| Основные формы и виды социального обслуживания |
| Способы активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения |
| Инфраструктура реализации социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества |
| Основы самоорганизации и самообразования специалистов по социальной работе |
| Другие характеристики | Быть ответственным и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности |
| Соблюдать профессионально-этические требования к деятельности специалиста по социальной работе |

*3.1.3. Трудовая функция*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности | Код | А/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Код оригинала |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Организация помощи в оформлении документов, необходимых для принятия на социальное обслуживание или оказания мер социальной поддержки |
| Организация оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-экономических, социально-реабилитационных услуг, услуг по социальному сопровождению граждан, а также мер социальной поддержки |
| Обеспечение посредничества между гражданином, нуждающимся в предоставлении социальных услуг или мер социальной поддержки, и различными специалистами (учреждениями) с целью представления интересов гражданина и решения его социальных проблем |
| Организация межведомственного взаимодействия с целью реализации потребностей граждан в различных видах социальных услуг |
| Консультирование по различным вопросам, связанным с предоставлением социальных услуг и оказанием мер социальной поддержки |
| Выявление и оценка личностных ресурсов граждан-получателей социальных услуг и ресурсов их социального окружения |
| Содействие активизации потенциала и собственных возможностей граждан-получателей социальных услуг, расширению возможностей самопомощи и взаимопомощи |
| Содействие мобилизации собственных ресурсов граждан и ресурсов их социального окружения для преодоления трудной жизненной ситуации и профилактики ее ухудшения |
| Организация работы по вовлечению в социальную работу институтов гражданского общества |
| Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития трудной жизненной ситуации |
| Необходимые умения | Выявлять проблему гражданина, находящегося в трудной жизненной ситуации, оценивать возможности ее решения с помощью привлечения профильных специалистов (учреждений) |
| Оформлять документы, необходимые для принятия нуждающихся граждан, на социальное обслуживание (постоянное или временное) или оказание мер социальной поддержки |
| Выбирать оптимальные способы решения проблемы гражданина посредством формирования и согласования с гражданином индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки |
| Направлять получателей социальных услуг в специализированные социальные учреждения (подразделения) и/или к профильным специалистам |
| Использовать оптимальное сочетание различных форм и видов социального обслуживания, технологий социальной реабилитации, адаптации, коррекции и др. |
| Выбирать наиболее эффективные технологии социальной работы, применимые к индивидуальным особенностям получателей социальных услуг и их жизненных ситуаций |
| Обеспечивать координацию деятельности специалистов в решении актуальных задач социального обслуживания граждан |
| Обеспечивать комплексный подход в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки гражданам со стороны специалистов смежных профессий (психолог, реабилитолог, социальный педагог, юрист, дефектолог и др.) |
| Обеспечивать интеграцию деятельности различных государственных и общественных организаций в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки |
| Обеспечивать представление интересов получателей социальных услуг |
| Мотивировать граждан - получателей социальных услуг к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки, использовать методы и технологии самоактуализации |
| Реализовывать услуги по социальному сопровождению граждан в процессе осуществления реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки |
| Составлять социальный паспорт семьи и гражданина для обеспечения комплексной оценки процесса и результатов реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки |
| Организовывать проведение индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных и иных необходимых услуг |
| Использовать основы правовых знаний в сфере оказания социальных услуг и мер социальной поддержки |
| Повышать свою профессиональную квалификацию в области реализации трудовой функции |
| Быть готовым участвовать в пилотных проектах и использовать инновационные технологии социального обслуживания населения с учетом индивидуальных особенностей получателей социальных услуг |
| Необходимые знания | Основные направления политики в сфере социальной защиты населения |
| Нормативно-правовые акты в сфере социальной защиты населения |
| Национальные стандарты Российской Федерации в области социального обслуживания |
| Состав документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы и учреждения |
| Регламенты ведения документации |
| Система социальных служб и учреждений социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции |
| Цели, принципы и основы административно-организационной деятельности по реализации социального обслуживания населения |
| Цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов граждан - получателей социальных услуг и решения его социальных проблем |
| Регламент межведомственного взаимодействия |
| Сфера профессиональной ответственности специалистов смежных профессий (психолог, социальный педагог, юрист, дефектолог, реабилитолог и др.) |
| Методы и технологии самоактуализации граждан-получателей социальных услуг |
| Основы валеологии, социальной медицины |
| Экономические основы социальной работы |
| Правовые основы социальной работы |
| Психологические и социально-педагогические основы социальной работы |
| Психология личности |
| Возрастная психология |
| Технология социальной работы |
| Функции и технологии деятельности службы занятости населения |
| Особенности применения социальных технологий в Российской Федерации и за рубежом |
| Теория социальной работы |
| Основы самоорганизации и самообразования |
| Другие характеристики | Быть ответственным и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности |
| Соблюдать профессионально-этические требования к деятельности специалиста по социальной работе |

*3.2. Обобщенная трудовая функция*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Деятельность по планированию, организации и контролю за предоставлением социальных услуг и мер социальной поддержки | Код | В | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Код оригинала |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей | Специалист по социальной работе, |
| Заведующий отделением (отделом) |
|  |  |
| Требования к образованию и обучению | Высшее (бакалавриат, специалитет) или среднее профессиональное образование либо профессиональная переподготовка в соответствии с профилем деятельности |
| Требования к опыту практической работы | 3 года |
| Особые условия допуска к работе | Отсутствие медицинских противопоказаний |

*Дополнительные характеристики*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 1239 | Руководители подразделений (служб), не вошедшие в другие группы |
| 2446 | Специалисты в сфере социальных проблем |
| ОКСО | 040101 | Социальная работа |
| 040100 | Социальная работа |

*3.2.1. Трудовая функция*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания, объема и качества оказываемых социальных услуг, мер социальной поддержки | Код | В/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Код оригинала |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Проведение мониторинга социальной ситуации на обслуживаемой территории для использования при составлении прогноза развития социального обслуживания и социальной поддержки |
| Проведение анализа, обобщения и оценки достоверности полученной в процессе мониторинга информации |
| Разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях |
| Подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях |
| Необходимые умения | Определять цель мониторинга социальной ситуации на обслуживаемой территории |
| Определять индикаторы состояния социальной ситуации |
| Использовать различные методы мониторинга социальной ситуации |
| Использовать результаты мониторинга в определении целей социального обслуживания населения |
| Выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации |
| Оценивать достоверность информации, полученной в ходе мониторинга и из других источников |
| Разрабатывать социальные проекты (программы), направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки |
| Анализировать применимость существующих социальных технологий для реализации социального проекта (программы) |
| Разрабатывать инновационные технологии социального обслуживания |
| Проводить экспертизу социального проекта (программы) |
| Использовать основные методы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в сети Интернет |
| Повышать свою профессиональную квалификацию в области реализации трудовой функции |
| Необходимые знания | Технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования |
| Сущность и особенности проявления конфликтогенных процессов, ситуаций социального риска |
| Методы и технологии управления социальными рисками |
| Национальные стандарты Российской Федерации в области социального обслуживания |
| Принципы оценки достоверности социальной информации |
| Основы стандартизации и количественной оценки качества предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки |
| Нормативно-правовые акты в сфере социальной защиты населения |
| Основные направления политики социальной защиты населения |
| Технологии социальной работы с различными группами населения |
| Основы самоорганизации и самообразования специалистов по социальной работе |
| Другие характеристики | Быть ответственным и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности |
| Соблюдать профессионально-этические требования к деятельности специалиста по социальной работе |

*3.2.2. Трудовая функция*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки | Код | В/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Код оригинала |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Определение плановых целей и задач подразделения (группы специалистов) и отдельных специалистов по социальной работе |
| Определение ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания и социальной поддержки, ответственных исполнителей |
| Определение объема работы сотрудников подразделения (группы специалистов) и распределять задания между ними |
| Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач |
| Мотивация сотрудников на выполнение поставленных задач |
| Контроль выполнения плановых целей и деятельность специалистов |
| Анализ работы подразделения (группы специалистов) |
| Осуществление мероприятий по повышению квалификации сотрудников подразделения |
| Осуществление супервизии как индивидуального кураторства, направленного на выявление и решение проблем при вхождении в должность и осуществлении профессиональной деятельности специалистов подразделения, профилактику профессиональной деформации и выгорания |
| Необходимые умения | Планировать работу подразделения социальной службы в составе организации |
| Формулировать цели, задачи, определять обязанности и трудовые действия специалистов по социальной работе, реализующих социальный проект |
| Организовывать взаимодействие специалистов в процессе реализации социальных услуг и мер социальной поддержки |
| Использовать инструменты межличностных коммуникаций |
| Урегулировать конфликты, владеть навыками медиации в социальной сфере |
| Использовать инструментарий выявления потребностей конкретного сотрудника с целью определения его профессионального потенциала |
| Владеть основными методами супервизии, выстраивать модели ее организации и проведения в соответствии с изменяющимися потребностями специалистов |
| Определять стимулирующие факторы профессиональной деятельности, разрабатывать и реализовывать систему стимулирования эффективной профессиональной деятельности |
| Повышать свою профессиональную квалификацию в области реализации трудовой функции |
| Необходимые знания | Основы социального управления |
| Цели, принципы и технологии управления персоналом |
| Технологии социальной работы |
| Теория социальной работы |
| Основы конфликтологии и медиации |
| Психология и социология личности и группы |
| Психологические и социологические методы исследования |
| Психология и социология управления |
| Принципы, виды, методы и технологии супервизии |
| Основы самоорганизации и самообразования специалистов по социальной работе |
| Другие характеристики | Быть ответственным и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности |
| Соблюдать профессионально-этические требования к деятельности специалиста по социальной работе |

*3.2.3. Трудовая функция*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки | Код | В/03.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Код оригинала |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Выявление и измерение показателей качества социального обслуживания и мер социальной поддержки |
| Оценка качества социального обслуживания |
| Выявление и измерение показателей эффективности социального обслуживания |
| Оценка эффективности социального обслуживания и мер социальной поддержки |
| Необходимые умения | Разрабатывать критерии качества предоставляемых услуг и мер социальной поддержки |
| Анализировать и оценивать процесс и результаты реализации социальных услуг и социальной поддержки на индивидуальном уровне |
| Использовать различные виды опросов населения и экспертных опросов, направленных на выявление качества и эффективности предоставляемых услуг и мер социальной поддержки |
| Анализировать результаты оказания социальных услуг на региональном и муниципальном уровне, а также на уровне социальных групп |
| Представлять результаты профессиональной деятельности в виде качественных и количественных данных |
| Повышать свою профессиональную квалификацию в области реализации трудовой функции |
| Необходимые знания | Основы организации профессиональной деятельности, контроля качества предоставления социальных услуг |
| Национальные стандарты Российской Федерации в области социального обслуживания |
| Методы количественной оценки качества предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки |
| Принципы и правила проведения опросов населения и экспертных опросов, направленных на выявление качества и эффективности предоставляемых услуг и мер социальной поддержки |
| Социальные процессы, происходящие в обществе, их возможные негативные последствия, конфликтогенные процессы, ситуации социального риска |
| Способы и возможности использования данных социологических опросов, статистики, анализировать отчетность учреждений и организаций |
| Методы обработки данных эмпирических исследований, предоставления их в числовой, табличной, графической и т.п. форме |
| Основы самоорганизации и самообразования специалиста по социальной работе |
| Другие характеристики | Быть ответственным и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности |
| Соблюдать профессионально-этические требования к деятельности специалиста по социальной работе |

*3.2.4. Трудовая функция*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка предложений по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения | Код | В/04.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Код оригинала |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Подготовка предложений по повышению эффективности реализации социальной политики на уровне субъекта Российской Федерации, муниципалитета, учреждения |
| Подготовка предложений при разработке и реализации социальных программ и проектов |
| Организация мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к оказанию социальной поддержки гражданам |
| Использование потенциала средств массовой информации и социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы |
| Участие в организации рекламы социальных услуг и информационном обеспечении их развития и распространения |
| Применение маркетинговых технологий с целью формирования спроса и обеспечения адекватного предложения социальных услуг |
| Проведение работы по продвижению и популяризации позитивного опыта организации социального обслуживания и социальной поддержки населения путем подготовки информации для средств массовой информации и взаимодействия с общественностью |
| Необходимые умения | Обобщать и систематизировать передовой российский опыт реализации социального обслуживания и мер социальной поддержки |
| Проводить сравнительный анализ российского и зарубежного опыта социальной работы, социального обслуживания и социальной поддержки населения |
| Адаптировать эффективный зарубежный опыт к российским условиям его применения |
| Использовать данные социологических опросов, статистики, анализировать отчетность учреждений и организаций |
| Подготавливать информацию в виде буклетов, брошюр, статей, сообщений для средств массовой информации и социальных сетей |
| Взаимодействовать со средствами массовой информации как научного, так и общественно-популярного плана, для привлечения внимания общественности к социальным проблемам общества, организации рекламы социальных услуг |
| Разрабатывать рекламно-информационные материалы по актуальным социальным проблемам населения, социальным рискам и угрозам, способным негативно повлиять на условия жизнедеятельности граждан, а также о видах, формах и субъектах реализации социальных услуг |
| Осуществлять взаимодействие в вопросах социального обслуживания граждан-получателей социальных услуг с учреждениями здравоохранения, культуры, образования, и их учредителями, а также благотворительными и религиозными объединениями общественными организациями |
| Содействовать созданию клубов, объединений, групп взаимопомощи, способствующих объединению семей и отдельных граждан с целью оказания помощи в решении их социальных проблем |
| Использовать способы самоорганизации и самообразования специалистов по социальной работе |
| Повышать свою профессиональную квалификацию в области реализации трудовой функции |
| Необходимые знания | Региональные особенности социального развития, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе и др.) |
| Национальные и региональные особенности быта и семейного воспитания, народные традиции |
| Опыт развития социальной работы в России и за рубежом |
| Технологии социального обслуживания населения, применяемые в России и за рубежом |
| Основные направления политики социальной защиты населения |
| Основы взаимодействия со средствами массовой информации |
| Сущность и технологии социальной рекламы, ее функции и значение в обществе |
| Методы социальной информатики |
| Социальные и психологические основы работы с информацией |
| Роль социальных институтов в становлении социального государства |
| Концепция социальной сплоченности |
| Основы деятельности общественных объединений, организаций социальной направленности и взаимодействия с ними |
| Основы фандрайзинга |
| Экономические основы социальной работы |
| Современные требования к специалистам по социальной работе |
| Основы социальной работы, нормативно-правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности персонала, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, приказы и иные локальные акты учреждения |
| Основы самоорганизации и самообразования специалистов по социальной работе |
| Другие характеристики | Быть ответственным и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности |
| Соблюдать профессионально-этические требования к деятельности специалиста по социальной работе |

*IV. Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта*

*4.1.Ответственная организация-разработчик*

|  |
| --- |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Российский государственный социальный университет" |
| Ректор Федякина Лидия Васильевна |

*4.2. Наименования организаций-разработчиков*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | ГБУ ТЦСО "Новогиреево" города Москвы |
| 2. | ГБУ ТЦСО "Южнопортовый" города Москвы |
| 3. | ГБУ ТЦСО "Чертаново" города Москвы |
| 4. | ГБУ ТЦСО "Мещанский" города Москвы |
| 5. | ГБУ ТЦСО "Ярославский" города Москвы |
| 6. | ГБУ ЦСПСиД "Диалог" города Москвы |
| 7. | ГБУ ТЦСО "Хамовники" города Москвы |
| 8. | ГБУ ТЦСО "Московский" города Москвы |
| 9. | ГБУ СО МО "Пушкинский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов" город Пушкино Московской области |
| 10. | Институт переподготовки и повышения квалификации Департамента социальной защиты населения города Москвы |
| 11. | Учебно-методическое объединение вузов России по образованию в области социальной работы |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\*(1) Общероссийский классификатор занятий.*

*\*(2) Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.*

*\*(3) Приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрировано в Минюсте России 21.10.2011 N 22111).*

*\*(4) Общероссийский классификатор специальностей по образованию.*